



Jaarverslag 2018

Alphen aan den Rijn, 14 maart 2019

Stichting FunCare4Kids
Juliana van Stolbergstraat 125
2404 CZ Alphen aan den Rijn
fc4k@fc4k@funcare4kids.nl
www.funcare4kids.nl
Bureaumanager 06-51178473



Stichting FunCare4Kids staat bij belastingdienst geregistreerd als een ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) en hoeft daarom geen schenkbelasting te betalen. Dat betekent dat uw donatie volledig ten goede komt aan onze doelstelling. Onze organisatie is tevens in het bezit van het CBF-certificaat voor kleine goede doelen.

Inhoudsopgave

Voorwoord van de voorzitter	3
<i>Dankwoord</i>	3
1 Bestuursverslag	4
1.1 Inleiding.....	4
1.2 Doelstelling, beleid en strategie.....	4
Filosofie.....	4
Missie/doel	4
Kernwaarden.....	4
1.3 Governance en organisatie.....	5
2 Activiteiten	6
3 Vooruitblik - Jaarplan 2019	8
3.1 Activiteitenplan Fundagen.....	8
3.2 Begroting 2019	9
4 Financiën; Jaarrekening 2018	10
4.1 Balans per 31 december 2018 (na bestemming resultaat).....	10
Activa.....	10
Passiva.....	10
4.2 Staat van baten en lasten over boekjaar 2018.....	11
4.3 Kasstroomoverzicht over 2018.....	12
4.4 Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten per 2018.....	13
Algemeen.....	13
Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat.....	13
4.5 Toelichting op de balans per 31 December 2018..	14
4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018..	15
5 Overige gegevens	17
5.1 Gebeurtenissen na balansdatum.....	17

Voorwoord van de voorzitter



2018 Stond in het teken van het zelfstandig fondsenwerven om onze Fundagen te bekostigen. Om dit mogelijk te maken hebben we vanuit het projectbureau iemand beschikbaar gemaakt om zich volledig in te zetten, hierbij ondersteund door een ervaren fondsenwerver. De Fondsenwerving is met succes opgezet en uitgevoerd. In de jaarcijfers is zichtbaar wat de opbrengst is geweest. Voor het bestuur is het reden om de ingeslagen weg van het zelfstandig werven van fondsen te vervolgen. 2018 Was ook het jaar van de nieuwe wet op de privacy 'AVG' die een enorme impact heeft gehad op de stichting, aangezien wij met veel privacy -gevoelige informatie werken. Dankzij de niet aflatende inspanning van onze bureaumanager is de implementatie soepel verlopen. De nieuwe wet was ook een goed moment om ons vrijwilligersbeleid aan te passen en te zorgen dat al onze vrijwilligers gratis een VOG konden aanvragen. Vanaf 25 mei 2018 is het hebben van een VOG voor alle bestuurders en vrijwilligers verplicht Een tweede mijlpaal is het realiseren van een nieuwe website waar we reuze trots op zijn.

Er zijn ook nog steeds bestuurlijke zorgen. De vicevoorzitter heeft vanwege drukte zijn portefeuille neergelegd en zelf heb ik als voorzitter besloten mijn portefeuille als voorzitter neer te leggen, maar wel deel uit te blijven maken van het bestuur. Inmiddels hebben we een nieuwe voorzitter gevonden die in 2019 zal starten. Ook de penningmeester zal in het nieuwe jaar zijn functie neerleggen. Het bestuur zal in 2019 actief werven voor nieuwe bestuursleden, waaronder een penningmeester. Verder zien we het jaar met optimisme tegemoet, waarbij we mooie dagen in petto hebben want ons doel staat nog steeds bovenaan: het bieden van zoveel mogelijk Fundagen!

Dankwoord

Het bestuur bedankt alle vrijwilligers die ook in 2018 het weer mogelijk hebben gemaakt om te doen waar FunCare4Kids voor staat: het organiseren van Fundagen voor kinderen uit een gezinssituatie waarbij een van ouders en/of broertjes/zusjes chronisch ziek is. Het succes van de Fundagen hangt grotendeels van onze vrijwilligers af. In het verlengde hiervan bedanken wij de ouders van de deelnemende kinderen. Tenslotte vertrouwen zij ons hun kinderen toe voor de Fundagen. Dagen waarop zij zorgeloos kunnen genieten en samen creëren.

Uiteraard willen wij ook al onze donateurs en sponsors bedanken voor hun bijdragen dit jaar waardoor wij onze activiteiten kunnen blijven uitvoeren.

Sharon Löwensteijn
maart 2019

1 Bestuursverslag

1.1 Inleiding

Stichting FunCare4Kids, hierna te noemen de stichting, werd opgericht op 4 november 2000. In dit verslag legt het bestuur rekenschap en verantwoording af over het gevoerde beleid gedurende de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018.

1.2 Doelstelling, beleid en strategie

De statutaire doelstelling van de stichting luidt als volgt: 'De stichting heeft ter nastreving van het algemeen nut ten doel: het bevorderen van het (geestelijk) welzijn van kinderen (jonge mantelzorgers) die in een gezin leven met een broertje of zusje danwel (een) ouder(s) die aan een chronische ziekte lijdt/lijden dan wel hulpbehoevend of overleden zijn en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords'.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van activiteiten, het geven van begeleiding door een of meer personen, door middel van persoonlijk contact en het geven van aandacht. Om de activiteiten te kunnen organiseren werft de stichting fondsen bij bedrijven, particulieren en vermogens beherende instellingen. Het bestuur werft de fondsen deels zelf, deels met behulp van een extern fondsenwervend bureau. Voor de uitvoering van de activiteiten wordt gebruik gemaakt van vrijwilligers.

Filosofie

Kinderen die deelnemen aan een Fundag zijn kinderen net als elk ander kind, alleen groeien ze op in een gezin waar een ernstige ziekte of handicap voorkomt. Op Fundagen wil FunCare4Kids deze kinderen (vaak ook jonge mantelzorgers) in het middelpunt van de belangstelling zetten en zorgeloos laten genieten. Een dag waarop ze samen creëren en ontdekken. Tevens willen we de kinderen laten merken, dat zij niet de enigen zijn in een dergelijke situatie, maar dat vele andere kinderen thuis dezelfde dingen meemaken. Hierdoor ontstaat contact met lotgenoten.

Missie/doel

Het bevorderen van het welzijn van kinderen in de leeftijdscategorie van 6 tot 16 jaar van wie één of meer gezinsleden gehandicapt is, aan een chronische ziekte lijdt of eraan is overleden. Binnen deze missie hanteert Stichting FunCare4Kids voor onze doelgroep de volgende kernbegrippen: Zorgeloos genieten, Samen Creëren, Ontdekken.

De naam FunCare4Kids is voortgekomen uit de missie. Fun staat voor het onbezorgd genieten, terwijl Care ook aandacht geeft aan de situatie waarin deze kinderen verkeren waardoor extra aandacht op zijn plaats is. Tenslotte is duidelijk in de naam opgenomen dat de doelgroep bestaat uit kinderen.

Kernwaarden

FunCare4Kids heeft de volgende kernwaarden welke een reflectie vormen van de manier waarop FunCare4Kids naar buiten wil treden: Open, Persoonlijk, Fun, Cre-actief.

Ons motto is: Een onbezorgde jeugd, je gunt het ieder kind!

1.3 Governance en organisatie

Het bestuur onderschrijft de uitgangspunten van goed bestuur en toezicht, waarbij in het bijzonder de positie van de stichting als fondsenwervende instelling ten behoeve van de doelstelling in ogenschouw wordt genomen. Daarbij erkent de stichting het belang van het integer en transparant handelen door het bestuur.

De stichting aanvaardt de beginselen van goed bestuur, zoals vastgelegd in de in 2005 tot stand gekomen 'VFI Code Goed Bestuur' (ook bekend als de 'Code Wijffels'). In 2007 is deze Code vervlochten met het keurmerk van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF). De principes van goed bestuur zijn opgenomen in het toetsingskader van het CBF. De stichting is houder van het CBF-Certificaat voor kleine goede doelen.

Het bestuur bestond gedurende het jaar uit 4 personen en een bestuursadviseur (oud bestuurslid).

De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur. Herbenoeming kan plaatsvinden voor een tweede en laatste termijn van drie jaar. Een uitzondering kan worden gemaakt voor de voorzitter. Het bestuur komt ten minste vier maal per boekjaar in vergadering bijeen. Regelmatig op de agenda terugkerende onderwerpen zijn onder meer wervingsbeleid, Fundagen, fondsenwerving, jaarbegrotingen en meerjarenramingen. Ook bespreekt het bestuur geregeld het eigen functioneren en vindt jaarlijks een evaluatie van het bestuur plaats.

De leden van het bestuur ontvangen, conform de statuten, geen bezoldiging. Een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de stichting gemaakte kosten wordt niet als bezoldiging aangemerkt.

Het bestuur was aan het begin van het verslagjaar als volgt samengesteld

<i>Sharon Bong-Löwensteyn</i>	<i>Voorzitter</i>
<i>Wouter Sikma</i>	<i>Vice-voorzitter</i>
<i>Mariette Reijn</i>	<i>Secretaris</i>
<i>Arnout Verveen</i>	<i>Penningmeester</i>
<i>Rob Karman</i>	<i>Bestuursadviseur (Oud-bestuurslid)</i>

2 Activiteiten

2.1 Fundagen in 2018

De hoofdactiviteit van de stichting is het organiseren van Fundagen voor de kinderen in de doelgroep. In 2018 heeft de stichting 9 Fundagen georganiseerd en een vrijwilligers bijeenkomst. We hebben dit jaar getracht de Fundagen te verspreiden door het hele land en zijn daar redelijk in geslaagd.

We zijn gestart met een prachtige dag in de Efteling en hebben onze laatste Fundag van het jaar afgesloten met een fantastische dag op het ijs.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de Fundagen die in 2018 zijn georganiseerd. (#kids is aantal kids aanwezig).

	Fundag	# kids	Leeftijdsgroep	Regio
1	Winter Wonder Fundag	105	6-12	Kaatsheuvel
2	Ridders en Jonkvrouwen	28	6-9	Muiden
3	Water Fundag	20*	13-16	Sneek
4	Metamorfose	18**	12-13	Soest
5	ZooCamp 1	25	9-10	Rotterdam
6	ZooCamp 2	22	11-12	Rotterdam
7	Survival Fundag	59	13-16	Almere
8	Muziek Fundag	37	6-12	Noordwijkerhout
9	IJspret Fundag	62	6-16	Breda

Voor een volledig verslag verwijzen wij naar het [Funverslag 2018](#)

Voor 2019 staat er ook weer een prachtig programma, waarbij we sterker willen inzetten op het verwerken van de kernwaarden van FunCare4Kids in de dagen.

Ook moeten we een antwoord vinden op het probleem van de 'no shows'. We zullen dit jaar weer een brainstorm organiseren met het bestuur om voor 2020 een nieuw meerjarenplan te ontwikkelen, waarbij de opzet, structuur en organisatie van de Fundagen tegen het licht gehouden worden.



Zooo, die heeft een lange nek!! | Efteling Fundag januari

2.2 Overige Activiteiten

Het aantal actieve kinderen in de database was, zowel aan het begin als aan het eind van 2018 ruim 800 actieve kids (6-16 jaar) En het aantal vrijwilligers is stabiel rond de 190.

Op bestuurlijk niveau moet er gewerkt worden aan uitbreiding. Eind 2018 is er een start gemaakt met een nieuwe inrichting van het projectbureau. We hebben in kaart gebracht wat het aantal uren is dat nodig is voor fondsenwerving, programmamanagement en ondersteuning en hebben geconstateerd dat we 20 uur per week nodig hebben voor de ondersteuning van uit het projectbureau. Besloten is om het projectbureau deze 20 uur vast toe te kennen en hiervoor voor een vast honorarium te bieden,

Dit in tegenstelling met vorige jaren waarbij er per Fundag een bedrag werd toegekend, de fondsenwerving op commissiebasis was en de ondersteuning op uurbasis. Het bestuur hoopt hiermee dat het team taakgericht werkt en er meer inzicht is in de kostenstructuur en een betere samenwerking onderling.

3 Vooruitblik – Jaarplan 2019

3.1 Activiteitenplan Fundagen

De stichting gaat verder met het in eigenbeheer werven van fondsen en zal actief inzetten op het werven van nieuwe bestuursleden waaronder een penningmeester. De planning voor 2019 is op hoofdlijnen vastgelegd.

Januari	Mad Science
Februari	Restaurantje spelen
Maart	Beeldhouwen
April	Fotografie
Mei	Rijksmuseum
Juni	Fundag ivm Week van de Mantelzorg
Juli	ZOO Camp
September	HighTea
Oktober	IJsfun
November	Sinterklaas
December	geen Fundagen

Wij konden altijd rekenen op de Metamorfose Fundag, maar deze komt te vervallen. Wij hopen nog een nieuwe sponsor te vinden voor dit event.

Meerjarenplan 2020-2022

In het najaar van 2019 zal een nieuw meerjarenplan worden vormgegeven. Voor 2019 verwachten wij geen beleidsveranderingen,

3.2 Begroting 2019

3.2.1 Begroting 2019

De begroting voor 2019 ziet er als volgt uit:

	Begroting 2019 EUR
Baten	
Baten uit eigen fondsenwerving	73.000
Vrijval bestemmingsreserve	
Overige baten	2.000
Som der baten	75.000
Lasten	
<i>Besteed aan doelstelling</i>	
Kosten organisatie Fundagen	51.040
<i>Werving baten</i>	
Kosten eigen fondsenwerving	7.260
<i>Beheer- en administratiekosten</i>	
Kosten beheer en administratie	5.500
Som der kosten	63.800
Resultaat	11.200

4 Financiën; Jaarrekening 2018

4.1 Balans per 31 december 2018 (na bestemming resultaat)

	31 december 2018		31 december 2017	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Activa				
Vlottende activa				
Vooruitbetaalde kosten	758		758	
Liquide middelen	43.823		33.707	
		44.581		34.465
Passiva				
Reserves en fondsen				
Bestemmingsreserve	0		7.886	
Overige reserves	14.081		0	
Continuïteitsreserve	22.500		22.500	
		36.581		30.386
Kortlopende schulden en overlopende passiva				
		8.000		4.079
		44.581		34.465

4.2 Staat van baten en lasten over boekjaar 2018

	Rekening 2018 EUR	Begroting 2018 EUR	Rekening 2017 EUR
Baten			
Baten uit eigen fondsenwerving	70.566	101.000	46.400
Vrijval bestemmingsreserve	0	11.517	0
Overige baten	1.803	3.000	2.968
Som der baten	72.369	115.517	49.368
Lasten			
Lasten			
<i>Besteed aan doelstelling</i>			
Kosten organisatie Fundagen	48.325	66.500	35.449
Kosten ontwikkeling digitaal platform	1.065	36.417	-
<i>Werving baten</i>			
Kosten fondsenwerving	12.002	7.500	12.452
<i>Beheer en administratiekosten</i>			
Kosten beheer en administratie	4.782	5.000	5.098
Som der kosten	66.174	115.517	52.999
Resultaat	6.195	0	(3.631)

Resultaatbestemming:

Het resultaat over 2018 is toegevoegd aan de Overige reserves.

4.3 Kasstroomoverzicht over 2018

Analyse van de kasstroom

De toename van de liquide middelen met EUR 10.116 (2017: afname EUR 4.436) volgt uit de onderstaande mutaties:

	2018		2017	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Resultaat uit activiteiten		6.195		(3.631)
Veranderingen in werkkapitaal:				
Vorderingen	0		(563)	
Kortlopende schulden	3.921		(242)	
		3.921		(805)
Kasstroom uit operationele activiteiten		10.116		(4.436)
Toename/(afname) geldmiddelen		10.116		(4.436)
Geldmiddelen per 1 januari		33.707		38.143
Toename/(afname)		10.116		(4.436)
Geldmiddelen per 31 december		43.823		33.707

Het kasstroomoverzicht is gebaseerd op de indirecte methode.

4.4 Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten per 2018

Algemeen

Vestigingsplaats en Kamer van Koophandel registratie

De statutaire vestigingsplaats van de Stichting FunCare4Kids is Nieuwerkerk aan den IJssel. De stichting houdt kantoor in Alphen aan den Rijn, per adres Juliana van Stolbergstraat 125, 2404 CZ. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 24316898.

Schenkings- en successierecht

De stichting is door de Belastingdienst aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 6.33 eerste onderdeel b, van de Wet inkomstenbelasting 2001 (ANBI). Deze ANBI-status is van belang om schenkingen en erfenissen belastingvrij te kunnen ontvangen.

Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels alsmede Richtlijn C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Vergelijking met het voorgaande jaar

Het toegepaste systeem van waarderingsgrondslagen en van resultaatbepaling is ongewijzigd ten opzichte van de vorige verslagperiode.

Activa en passiva

Voor zover hierna niet anders is vermeld, zijn de posten in de balans opgenomen tegen de nominale waarde.

Resultaatbepaling

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen baten en lasten. De baten bestaan uit de opbrengsten van giften en donaties van ondernemingen, instellingen en particulieren. De lasten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben.

4.5 Toelichting op de balans per 31 December 2018

4.5.1 Vlottende activa

De vooruitbetaalde kosten ultimo 2017 en 2018 betreffen vooruitbetaalde verzekeringskosten.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

4.5.2 Reserves en fondsen

In 2018 was er sprake van een continuïteitsreserve en een bestemmingsreserve. De reserves kennen het volgende verloop:

	31.12.2017	Vrijval 2018	Toevoeging 2018	31.12.2018
	EUR	EUR	EUR	EUR
Continuïteitsreserve	22.500	-	-	22.500
Overige reserves	0	-	14.081	14.081
Bestemmingsreserve	7.886	7.886	-	0
			-	
	<u>30.386</u>	<u>7.886</u>	<u>16.359</u>	<u>36.581</u>
	<u><u>30.386</u></u>	<u><u>7.886</u></u>	<u><u>16.359</u></u>	<u><u>36.581</u></u>

Continuïteitsreserve

Het bestuur heeft bepaald dat de Stichting een continuïteitsreserve in acht moet nemen die de Stichting in staat moet stellen ten minste een jaar haar kernactiviteiten, het houden van Fundagen, te kunnen organiseren. Het minimumbedrag van de reserve is bepaald op € 22.500.

Overige reserves

De overige reserves bestaat ultimo 2018 uit de som van het resultaat over 2018 ad € 6.195 en de vrijval van de bestemmingsreserve ad € 7.886.

Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserve was ultimo 2017 bedoeld voor investeringen in de website en in een digitaal platform waarmee de organisatie beter kan functioneren. In 2018 is geïnvesteerd in een nieuwe website. Om deze reden is de bestemmingsreserve vrij gevallen ten gunste van de overige reserve. Omwille van het gewenste inzicht in de samenstelling van het resultaat is ervoor gekozen deze heretikettering niet in de staat van baten en lasten te verantwoorden.

4.5.3 Kortlopende schulden

Het saldo kortlopende schulden is als volgt te specificeren:

	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
Nog te betalen facturen t.b.v.:		
Doelstelling (Fundagen)	8.000	4.079
Organisatiekosten en kosten fondsenwerving	-	-
	8.000	4.079

Voor de schulden zijn geen zekerheden gesteld.

4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

Kwalitatieve analyse van het resultaat

Toelichting lastenverdeling

De baten en lasten zijn besteed aan de doelstelling en of aan activiteiten om de doelstelling te realiseren. Hierbij is door de stichting geen onderscheid gemaakt in subdoelen. De baten ad EUR 72.369 (2017: EUR 49.368) zijn als volgt gerealiseerd:

	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
Donaties en giften van particulieren en vermogensbeherende instellingen	72.369	46.400
Donaties via sponsoring door bedrijven	-	2.968
	72.369	49.368

Naast de voornoemde baten hebben enkele bedrijven in 2017 en 2018 de kosten van een tweetal Fundagen (één dag in 2018 en één dag in 2017) gedeeltelijk voor hun rekening genomen. Omdat deze kosten direct zijn betaald door betreffende bedrijven komen zowel de baten als de lasten niet tot uiting in de jaarrekening.

De totale lasten in 2018 bedroegen EUR 63.896 (2017 EUR 52.999) De lasten zijn als volgt besteed:

	2018 EUR	Begroot EUR	2017 EUR
Kosten Fundagen	48.325	66.500	35.449
Kosten ontwikkeling digitaal platform	1.065	36.417	-
Kosten voor fondsenwerving	12.002	7.500	12.452
Beheer en administratiekosten	4.782	5.000	5.098
	66.174	115.517	52.999

Als percentages van de totale kosten is de verdeling als volgt:

	2018 EUR	Begroot EUR	2017 EUR
Fundagen	73,0	57,6	66,9
Kosten ontwikkeling digitaal platform	1,6	31,6	-
Kosten voor fondsenwerving	18,2	6,5	23,5
Beheer- en administratiekosten	7,2	4,3	9,6
	100,0	100,0	100,0

De in 2018 beoogde investering in de ontwikkeling van een digitaal platform is aangepast in een kleinere investering in een website.

Kosten voor fondsenwerving

Een deel van de fondsen worden verkregen door gebruikmaking van een externe fondsenwerver. Eind 2017 is de stichting hiervoor van de diensten van een andere partij gebruik gaan maken. Dit heeft in 2018 opstartkosten tot gevolg gehad.

Beheer en administratiekosten

	2018 EUR	2017 EUR
Kosten ondersteuning organisatie	1.775	1.875
Huur vergaderruimte	627	-
Kantoor - en softwarekosten	456	561
Contributie CBF	250	125
Verzekeringen	758	758
Bankkosten	129	116
Overige kosten	786	1.664
	4.781	5.099

De overige kosten 2017 betreffen onder meer incidentele onkosten in verband met deelname aan een congres van Unicef. Voor 2018 zijn beheer en administratiekosten begroot ad € 5.000. Deze zijn niet nader gespecificeerd.

Beloning bestuurders

De bestuurders van de stichting ontvangen geen bezoldiging.

Werknemers

De stichting heeft in 2018 geen werknemers in dienst (2017: 0).

5 Overige gegevens

5.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen significante gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de situatie per balansdatum.

.....

Ondertekening bestuur

Sharon Bong-Löwensteijn, voorzitter

Wouter Sikma, vicevoorzitter

Arnout Verveen, penningmeester

Mariette Reijn, secretaris

